



دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در  
جامعه و صنعت

شماره مدرک:

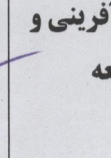
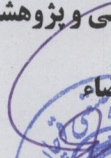
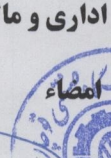
۷۰۸۴  
۱۴۰۴/۱۰/۲۰



معاونت آموزشی و پژوهشی  
مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه

(مصوب شورای پژوهشی دانشگاه، مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۱)

دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در جامعه و صنعت

| تهیه کننده                                                                            | تایید کننده اول                                                                     | تایید کننده دوم                                                                     | تصویب کننده                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| دکتر علی فرزانه                                                                       | دکتر هانی رئوف شیبانی                                                               | دکتر مجید کاظمی                                                                     | دکتر علی آبتی                                                                       |
| سمت:<br>سرپرست گروه کار آفرینی و<br>ارتباط با جامعه                                   | سمت:<br>معاون آموزشی و پژوهشی                                                       | سمت:<br>معاون اداری و مالی                                                          | سمت:<br>رئیس دانشگاه                                                                |
|  |  |  |  |

| ردیف | شرح بازنگری | صفحه مورد بازنگری | شماره بازنگری | تاریخ تصویب | توضیحات |
|------|-------------|-------------------|---------------|-------------|---------|
| ۱    | ویرایش      |                   |               |             |         |
| ۲    |             |                   |               |             |         |



دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در  
جامعه و صنعت

شماره مدرک:

۲-۳- عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی، نباید در دو سال متوالی قبل از درخواست فرصت مطالعاتی، دارای رکود علمی باشد.<sup>۱</sup>

تبصره ۲: اعضای هیئت علمی که سابقه کار کمتر از ۲ سال دارند، در صورت تایید فعالیت علمی توسط هیئت رئیسه با پیشنهاد شورای پژوهشی دانشگاه در سال های استخدامی، می توانند از فرصت مطالعاتی استفاده کنند.

۲-۴- دوره فرصت مطالعاتی در سازمان برای اعضای هیئت علمی پیمانی ۶ ماه تمام وقت یا ۱۲ ماه نیمه وقت، و برای اعضای هیئت علمی رسمی آزمایشی و قطعی ۳ ماه تمام وقت و ۶ ماه نیمه وقت است. تمدید مدت زمان فرصت مطالعاتی تا یک ماه در صورت نبودن متقاضی در گروه و با تایید گروه و شورای پژوهش قابل اجرا است.

تبصره ۳: دوره فرصت مطالعاتی برای اعضای هیئت علمی پیمانی به جای یک دوره ۶ ماهه می تواند به صورت ۲ دوره ۳ ماهه در تابستان انجام شود.

۲-۵- بر اساس بندهای ۲ ماده ۱۲ و ۱۴ آیین نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی، گذراندن فرصت مطالعاتی در صنعت برای اعضای هیئت علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی خود را آغاز می کنند، الزامی است. این دسته از اعضای می بایست به ازای هر تبدیل وضعیت خود در طول دوره استخدامی، یک دوره فرصت مطالعاتی را گذرانده باشند.

تبصره ۴: در صورت وجود تقاضای بیش از ظرفیت گروه آموزشی (بیش از ۲۰٪ اعضای هیئت علمی گروه آموزشی)، اساتیدی که دارای زمان باقی مانده کمتری تا تبدیل وضعیت باشند، در اولویت موافقت با انجام فرصت مطالعاتی صنعتی قرار خواهند گرفت.

تبصره ۵: اساتیدی که شامل این آیین نامه نمی باشند (حکم آنها در سال ۱۳۹۷ و یا قبل از آن صادر شده است)، در صورت تمایل به استفاده از فرصت مطالعاتی می توانند با مجوز شورای پژوهش و تایید در هیئت رئیسه، در صورت نبودن متقاضی واجد شرایط بند ۲-۴ در گروه آموزشی، اقدام به انجام دوره نموده و امتیاز آن را برای زمان مورد نیاز خود ذخیره نمایند.

۲-۷- در دوره های تمام وقت، هیئت علمی فعالیت آموزشی (واحد موظفی) ندارد، ولی می تواند در راهنمایی و مشاوره دانشجویان فعالیت نماید (در صورت نیاز دانشگاه ارائه دروس حداکثر در یک روز به صورت حق التدریس با موافقت معاونت آموزشی و پژوهشی بلامانع است).

۲-۸- عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نمی باشد.

۲-۹- عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به گذراندن یک فرصت مطالعاتی دیگر نمی باشد.

تبصره ۶: در حالت تمام وقت، زمان بندی حضور در سازمان، فقط می تواند در بازه شروع تا پایان یک نیمسال تحصیلی باشد.

<sup>۱</sup> اگر متقاضی در دو سال متوالی منتهی به تاریخ درخواست فرصت مطالعاتی، امتیازات لازم برای اخذ پایه ترفیع سالانه را نداشته باشد، دارای رکود علمی محسوب می شود.



دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در  
جامعه و صنعت

شماره مدرک:

ماده ۴. امتیازات و اقدامات اجرایی دانشگاه

۴-۱- دانشگاه در خصوص هماهنگی و انعقاد قرارداد یا تفاهم نامه پژوهشی با سازمان و تایید محل فرصت مطالعاتی، اقدام می کند.

۴-۲- دانشگاه حقوق و مزایای عضو هیئت علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می کند.

۴-۳- عضو هیئت علمی در طول دوره از حمایت ها و تسهیلات دانشگاه بهره مند می شود.

۴-۴- به ازای همراه حضور تمام وقت (۲ ماه پاره وقت) در سازمان، معادل یک امتیاز علمی- اجرایی منظور می گردد که پس از تایید نهایی پایان دوره، تائیدیه صادر می گردد.

تبصره ۹: در صورت ارائه دستاوردهای نوآورانه اصیل در گزارش علمی نهایی جامع، به تشخیص ارزیابان تا دو امتیاز پژوهش و فناوری اصیل نیز تعلق می گیرد.

تبصره ۱۰: کلیه طرح های برون دانشگاهی که در طول دوره فرصت مطالعاتی تعریف و اجرا می گردد، مشمول دستورالعمل امتیازدهی گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری برون دانشگاهی و شیوه نامه نحوه محاسبه هزینه بالاسری طرح های برون دانشگاهی می گردد.

۴-۵- دانشگاه در طول دوره فرصت مطالعاتی، سهمیه پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی اعضای هیئت علمی را لحاظ می نماید.

۴-۶- در صورت نیمه وقت بودن فرصت مطالعاتی، لازم است عضو هیئت علمی حداقل دو روز در دانشگاه حضور داشته باشد.

ماده ۵. اقدامات اجرایی و شرایط سازمان

۵-۱- سازمان موظف است در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی را رسماً تایید و تامین کند. برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تایید سازمان از پیوست های قرارداد بین دانشگاه و سازمان است.

۵-۲- سازمان بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیئت علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه حق تحقیق پرداخت می نماید. دانشگاه از این حق تحقیق، بالاسری کسر نمی کند.

۵-۳- در صورت اعلام سازمان به تامین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی، لازم است سازمان در اسرع وقت برنامه ریزی و برای تامین هزینه های اعلام شده اقدام کند. طبق قرارداد، عضو هیئت علمی ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی، حساب خود را تسویه کرده و موارد را به اطلاع دانشگاه خواهد رساند.

تبصره ۱۱: عضو هیئت علمی مالک شرکت دانش بنیان، در صورت قرارداد با دانشگاه مبنی بر ساخت محصول جدید، می تواند فرصت مطالعاتی خود را در این شرکت سپری نماید.

این دستورالعمل در ۵ ماده و ۱۱ تبصره تهیه و در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۱ در جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تایید و در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۶ هیئت رئیسه دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و تا زمان بازنگری مجدد لازم الاجرا است.



دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در  
جامعه و صنعت

شماره مدرک:

فرم درخواست عضو هیئت علمی برای گذراندن فرصت مطالعاتی در صنعت (فرمت پیوست شماره ۱)

مشخصات عضو هیئت علمی

نام:

نام خانوادگی:

کد ملی:

وضعیت استخدامی:

مرتبه علمی:

محل اخذ مدرک تحصیلی:

دانشکده:

گروه:

شماره تماس:

اطلاعات دوره فرصت مطالعاتی

نام صنعت مقصد:

موضوع فرصت مطالعاتی:

اهداف و (انتظارات) دستاوردهای فرصت مطالعاتی (به اختصار):

تاریخ شروع:

تاریخ پایان:

مدت حضور در صنعت (روز در هفته):

عنوان قرارداد فرصت مطالعاتی (در صورت عقد قرارداد):

مبلغ قرارداد (به ریال):

شماره قرارداد:

تاریخ قرارداد:

تاییدیه گروه

درخواست آقای/خانم دکتر ..... جهت شرکت در دوره فرصت مطالعاتی با مشخصات فوق در جلسه گروه ..... مورخ ..... مطرح شد.

☐ برنامه فرصت مطالعاتی متناسب با تخصص عضو هیئت علمی است.

☐ با شرکت ایشان به صورت حضور تمام وقت ☐ نیمه وقت ☐ (مدت زمان حضور در صنعت: ..... روز در هفته) موافقت شد.

نام و نام خانوادگی مدیر گروه:

تاریخ:

امضاء:



دستورالعمل اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در  
جامعه و صنعت

شماره مدرک:

### معاونت محترم آموزشی پژوهشی دانشگاه

#### موضوع: تاییدیه گروه

موضوع شرکت آقای/خانم دکتر ..... جهت استفاده از فرصت مطالعاتی با مشخصات فوق در جلسه  
گروه ..... مورخ ..... مطرح و تایید شد. آغاز فرصت مطالعاتی ایشان از نظر این دانشکده  
بلامانع است.

نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده: ..... تاریخ: ..... امضاء

### معاونت محترم اداری و مالی دانشگاه

موضوع شرکت آقای/خانم دکتر ..... جهت استفاده از فرصت مطالعاتی با مشخصات فوق در جلسه  
شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ..... مطرح و تایید شد. آغاز فرصت مطالعاتی ایشان از نظر این شورا  
پژوهش و این معاونت بلامانع است.

امضاء مدیر ارتباط با صنعت دانشگاه: ..... تاریخ:

امضاء معاون آموزشی-پژوهشی دانشگاه: ..... تاریخ:

### کارگزینی محترم اعضا هیئت علمی دانشگاه

با سلام

احتراما بدینوسیله درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی همکار محترم سرکار خانم/جناب آقای  
..... مطابق با مشخصات ذیل در جلسه شماره ..... هیئت رئیسه مورخ ..... مورد  
تایید قرار گرفت. مقتضی است نسبت به صدور حکم ماموریت و معرفی عضو هیئت علمی به صنعت مربوطه  
اقدام لازم صورت پذیرد.

- با شرکت ایشان به صورت حضور تمام وقت ☐ نیمه وقت ☐ (مدت زمان حضور در صنعت: ..... روز  
در هفته) موافقت شد.

نام و نام خانوادگی معاونت اداری مالی دانشگاه: ..... تاریخ: ..... امضاء  
رونوشت: رئیس محترم دانشگاه جهت استحضار